



*Memorijalni centar
Domovinskog rata
Vukovar*

**BROJ: MCDR Vukovar-II/1-26-05/06-2
Vukovar, 18. lipnja 2026. godine**

**Javna ustanova
„MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR“
Ive Tijardovića 60
HR – 32 000 Vukovar
OIB: 18534327031**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
SOBOSLIKARSKO LIČILAČKI RADOVI
Evidencijski broj nabave: N 04/26**

SADRŽAJ

OPĆI PODACI	3
1. PODACI O NARUČITELJU.....	3
2. OSOBA ILI SLUŽBA ZADUŽENA ZA KONTAKT.....	3
3. SUKOB INTERESA.....	3
4. POZIV ZA DOSTAVU PONUDA.....	3
PODACI O PREDMETU NABAVE	4
5. BROJ NABAVE.....	4
6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE	4
7. OPIS PREDMETA NABAVE	4
8. KOLIČINA I OPSEG PREDMETA NABAVE	4
9. MJESTO IZVOĐENJA RADOVA	4
10. NAČIN REALIZACIJE NABAVE	5
11. UVJETI I ZAHTJEVI KOJE GOSPODARSKI SUBJEKTI TREBAJU ISPUNITI.....	5
12. DOKAZI O SPOSOBNOSTI.....	5
ROKOVI	6
13. ROK VALJANOSTI PONUDE	6
14. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA.....	6
15. UVJETI IZVOĐENJA RADOVA	6
16. KLAUZULA O PREKIDU/RASKIDU I OBRAČUNU IZVEDENIH RADOVA	6
17. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE	7
18. NAČIN I UVJETI PLAĆANJA	7
19. POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDE.....	7
20. NAČIN IZRADE PONUDE	8
21. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE	8
22. PRIMOPREDAJA RADOVA.....	9
23. JAMSTVENI ROK	9
JAMSTVA	9
24. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA	9
25. JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU.....	10
26. PODUGOVARATELJI	11
27. ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA	11
28. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDE	11
29. ZAVRŠETAK POSTUPKA	12
PRILOG	12
PRILOG I. - PONUDBENI LIST	
PRILOG I. A – PRILOG PONUDBENOM LISTU	
PRILOG I. B – PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA	
PRILOG II. – TROŠKOVNIK	
PRILOG III. – PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA (TLOCRTI, PRESJECI)	
PRILOG IV. – OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU	
PRILOG V. – PRIJEDLOG UGOVORA	

Temeljem Pravilnika o postupcima jednostavne nabave, BROJ: MCDR Vukovar-UV/1-22-01-2 od 20. prosinca 2022. godine, molimo sve zainteresirane gospodarske subjekte da nam dostave svoje ponude sukladno sljedećim podacima:

OPĆI PODACI

1. Podaci o Naručitelju:

Naziv: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“
Sjedište: Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar
OIB: 18534327031
Telefon: 032/637-567
Faks: 032/638-570
URL: www.mcdrvu.hr

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt osoba: Bojan Dželalija
Telefon: 032/638-566
Mob: 099/4261-651
E-mail: bojan.dzelalija@mcdrvu.hr

3. Sukob interesa

Sukladno članku 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22, 48/26, dalje: ZJN 2016)., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj je u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Confirmo d.o.o., Antuna Matije Reljkovića 50, 32 000 Vukovar, OIB: 93617041989,
- KOMBI 2 GO, obrt za usluge, Antuna Matije Reljkovića 50, 32 000 Vukovar, OIB: 68923248539,
- Elektroinstalatersko-trgovački obrt " C R N J A C ", Trg Hrvatskih Branitelja 10, 32 000 Vukovar, OIB: 86778686779,
- Studio „G A L A H“, Trg Hrvatskih Branitelja 10, 32 000 Vukovar, OIB: 97719548134
- BOROVO d.d., proizvodnja i promet obuće, gumarskih i ostalih proizvoda, Dr. Ante Starčevića 2 D, 32 000 Vukovar, OIB: 73002202488,
- ANGES, obrt za knjigovodstvene i računovodstvene usluge, Antuna Mihanovića 3, 32 000 Vukovar, OIB: 76721660749,
- SORUS d.o.o., Hrvatske nezavisnosti 59, 32 232 Sotin, OIB: 50192861371.

4. Poziv za dostavu ponuda

U ovom postupku nabave ponude mogu dostaviti svi zainteresirani gospodarski subjekti. Poziv za dostavu ponuda objavit će se na mrežnoj stranici Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“ na poveznici www.mcdrvu.hr

PODACI O PREDMETU NABAVE

5. Broj nabave:

N 04/26

6. Procijenjena vrijednost nabave:

20.000,00 EUR bez PDV-a.

7. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je izvođenje soboslikarsko ličilačkih i pratećih obrtničkih radova u prostorijama Upravne zgrade, dijela hostela Dubrovnik i građevine br. 6, sukladno Troškovniku (Prilog II.) i Projektnoj dokumentaciji (Prilog III.).

Radovi obuhvaćaju osobito pripremu i zaštitu prostora, bojanje zidova i stropova, manje sanacije podloga, te sve ostale radove potrebne za potpuno izvršenje predmeta nabave.

Prema Prilogu III. – Projektna dokumentacija (tlocrti, presjeci) naznačene su prostorije i dijelovi građevina koji su obuhvaćeni predmetom nabave, a detaljan opis i procijenjene površine sadržani su u Troškovniku (Prilog II.).

8. Količina i opseg predmeta nabave

Specifikacija, procijenjene površine i detaljan opis predmeta nabave nalaze se u Troškovniku (Prilog II.), koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan prije sastavljanja ponude upoznati se sa stanjem na lokaciji izvođenja radova te, prema vlastitoj procjeni, izvršiti pregled prostora i provjeru uvjeta izvođenja radova.

Smatra se da je ponuditelj podnošenjem ponude upoznat sa svim okolnostima koje mogu utjecati na cijenu, rok izvođenja, organizaciju rada, pristup objektu i način izvođenja radova.

U ponuđenu cijenu uključeni svi radovi i troškovi potrebni za potpunu funkcionalnu i tehnički ispravnu izvedbu predmeta nabave, neovisno o tome jesu li pojedinačno navedeni u Troškovniku, ako su bili predvidivi iz dokumentacije, pregleda lokacije ili pravila struke.

Naknadni zahtjevi za povećanjem cijene zbog pogrešne procjene količina, nepoznavanja lokacije, uvjeta rada ili organizacije izvođenja neće se priznati.

Izvođač je dužan tijekom izvođenja radova zaštititi sve dijelove objekta, namještaj i opremu koji se nalaze u zoni izvođenja radova ili su u neposrednoj blizini radova, kako ne bi došlo do oštećenja ili onečišćenja. Zaštita se provodi uobičajenim sredstvima i načinom koji odgovara vrsti radova. Sva oštećenja ili onečišćenja nastala zbog neodgovarajuće zaštite ili izvođenja radova Izvođač je dužan ukloniti o vlastitom trošku.

9. Mjesto izvođenja radova

Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, na adresi Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar.

10. Način realizacije nabave

Ugovor.

11. Uvjeti i zahtjevi koje gospodarski subjekti trebaju ispuniti

Naručitelj neće uzeti u razmatranje ponudu ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. Ako gospodarski subjekt nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave.
2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,
3. Ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz čl. 251. ZJN 2016.

12. Dokazi o sposobnosti

12.1 Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta).

Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr>.

12.2 Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedan dokument.

Potvrda ili izjava ne smije biti starija od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja <https://www.mcdrvu.hr>.

12.3 Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 251 ZJN 2016 odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga IV.).

Izjava ili dokument ne smiju biti stariji od 6 (šest) mjeseci računajući od dana slanja Poziva za dostavu ponuda i/ili objave na mrežnoj stranici Naručitelja

<https://www.mcdrvu.hr.>, a mora biti potpisana od strane odgovorne osobe i ovjerena pečatom/štambiljem.

ROKOVI

13. Rok valjanosti ponude

Ponuda obvezuje gospodarskog subjekta u roku od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

14. Rok početka i završetka izvođenja radova

Rok izvođenja radova je najviše **42 kalendarskih dana** od dana sklapanja ugovora.

Najkraći rok koji gospodarski subjekti mogu ponuditi je **30 kalendarskih dana**.

Radovi mogu početi najranije 6. srpnja 2026. godine, a trebaju završiti najkasnije do 22. kolovoza 2026. godine, odnosno sukladno ponuđenom roku u Prilogu I. Ponudbenog lista.

Ponuditelj je obvezan u Prilogu I. – Ponudbenom listu navesti ponuđeni rok izvođenja radova u kalendarskim danima.

Ponuđeni rok izvođenja radova predstavlja sastavni dio ponude te će se vrednovati u okviru kriterija ekonomski najpovoljnije ponude.

U rok izvođenja radova uračunavaju se svi pripremni radovi, dobava i doprema materijala, organizacija rada, izvođenje svih ugovorenih radova, završno čišćenje prostora te primopredaja radova.

15. Uvjeti izvođenja radova

Izvođač je dužan tijekom izvođenja radova postupati sukladno važećim propisima iz područja zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša, zaštite od buke te drugim primjenjivim propisima.

Izvođač je dužan organizirati radove na način da se redovno korištenje objekta ometa u najmanjoj mogućoj mjeri te po završetku radova prostor ostaviti urednim, očišćenim i sigurnim za korištenje.

Izvođač je dužan pri izvođenju radova koristiti materijale i proizvode primjerene namjeni, uobičajene kvalitete te sukladne pravilima struke.

Naručitelj zadržava pravo tijekom izvođenja radova zatražiti uvid u originalnu ambalažu, tehničke listove, izjave proizvođača ili druge odgovarajuće dokaze o vrsti i kvaliteti ugrađenih materijala.

U slučaju korištenja materijala koji ne odgovaraju kvaliteti ili namjeni, Naručitelj može zahtijevati otklanjanje nedostataka o trošku Izvođača.

16. Klauzula o prekidu/raskidu i obračunu izvedenih radova

U slučaju nepoštivanja obveza proteklih iz ugovora a od strane Izvođača, Naručitelj će na navedene okolnosti pisanim putem na dokaziv način upozoriti Izvođača i odrediti mu primjeren rok da ispravi povredu. U slučaju da Izvođač ne ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ugovora prestaju a Naručitelj ima pravo aktivirati jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju prekida izvođenja radova ili raskida ugovora, obračun izvedenih radova izvršit će se prema stvarno izvedenom stupnju dovršenosti radova, uz razmjerno umanjenje ugovorene cijene. Stupanj dovršenosti i vrijednost izvedenih radova

utvrđuje i ovjerava predstavnik Naručiitelja na temelju zajedničkog očevida na lokaciji i procjene izvedenih radova u odnosu na ugovoreni opseg i Troškovnik.

Tako utvrđena procjena predstavlja osnovu za međusobni obračun i konačno financijsko zatvaranje dijela ugovora koji je izveden.

17. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u eurima (EUR).

Cijena ponude upisuje se brojkama, zaokruženo na dvije decimale.

Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Nije dopušteno djelomično nuđenje, izostavljanje stavki Troškovnika niti nuđenje varijantnih ponuda.

Dopušteno je nuđenje isključivo cjelokupnog predmeta nabave sukladno stavkama iz Troškovnika.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, uključujući sav rad, materijal, prijevoz, zaštitu prostora, opremu, skele, čišćenje, odvoz otpada i sve ostalo potrebno za potpuno izvršenje predmeta nabave.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Cijena ponude je konačna, fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora te se ne može mijenjati ni po kojoj osnovi.

18. Način i uvjeti plaćanja

Naručiitelji su obvezni zaprimati i obrađivati plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 94/18).

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručiitelj za plaćanje cijene Izvođaču ne daje predujam niti sredstva osiguranja plaćanja.

Naručiitelj će Izvođaču za uredno izvedene radove izvršiti plaćanje u roku od **30 kalendarskih dana** od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog elektroničkog računa.

U slučaju da je Izvođač dio ugovora dao u podugovor Podizvođaču, a s obzirom da se tako izvedeni radovi plaćaju neposredno Podizvođačima, Izvođač je obvezan svojim računima priložiti račune svojih Podizvođača koje je prethodno odobrio i ovjerio.

19. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude

Naručiitelj poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti gospodarske subjekte može pozvati na pojašnjenje i/ili upotpunjavanje dostavljene ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda.

20. Način izrade ponude

Kako bi ponuda bila prihvatljiva potrebno je popuniti i dostaviti:

- PRILOG I. – Ponudbeni list (ispunjen, potpisan i ovjeren pečatom/štambiljom),
- PRILOG I. a. - Ponudbenom listu (u slučaju ako se dio ugovora o nabavi ustupa podugovarateljima),
- PRILOG I. b – Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata (u slučaju zajedničke ponude),
- PRILOG II. – Troškovnik
- PRILOG IV. – Obrazac dokaza o nekažnjavanju (ispunjen, potpisan i ovjeren),
- Tražene dokaze sposobnosti iz točke 12. ovog Poziva za dostavu ponuda.
- PRILOG V – Prijedlog ugovora

21. Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kao kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje se:

- 1. Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje s relativnim ponderom 80%**
- 2. Rok izvođenja radova s relativnim ponderom 20%**

Radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju dodijelit će se broj bodova zaokružen na dvije decimale po matematičkom pravilu zaokruživanja na više.

- Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje čini 80 bodova
- Rok izvođenja radova čini 20 bodova.

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$T = P + Ri$$

T – ukupan broj bodova

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

Ri – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđeni rok izvršenja radova

1. Cijena ponude (P)

Maksimalan broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$P = (Pi / Pt) \times 80$$

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

Pi – najniža cijena ponuđena u postupku nabave

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

Gospodarski subjekt prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 80 bodova.

2. Rok izvođenja radova (Ri)

Najkraći dopušteni rok izvođenja radova je 30 kalendarskih dana a najduži 42 kalendarskih dana. Ponuda u kojoj je iskazan najkraći rok izvođenja radova dobiva maksimalni broj bodova. Ovisno o tom najkraćem roku izvođenja radova ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno sljedećoj formuli:

$$Ri = (Ris / Rit) \times 20$$

Ri – broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za rok izvođenja radova

Ris – najkraći rok izvođenja radova ponuđen u postupku nabave

Rit – rok izvođenja radova koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

Gospodarski subjekt prema ovom kriteriju može ostvariti najviše 20 bodova.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem bodova i može ostvariti najviše 100 bodova. U slučaju primitka dvije ili više ponuda s istim brojem bodova izabire se ponuda koja je prva zaprimljena.

22. Primopredaja radova

Nakon završetka svih ugovorenih radova izvršit će se pregled izvedenih radova od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

O uredno izvršenim radovima sastavit će se i potpisati Zapisnik o primopredaji radova.

U slučaju utvrđenih nedostataka, Naručitelj može odbiti primopredaju do njihovog otklanjanja ili preuzeti radove uz utvrđeni rok za otklanjanje nedostataka.

23. Jamstveni rok

Jamstveni rok za izvedene radove iznosi najmanje 24 mjeseca od dana uredno izvršene primopredaje radova.

Jamstvo obuhvaća otklanjanje nedostataka nastalih kao posljedica nekvalitetno izvedenih radova ili neodgovarajuće kvalitete materijala.

JAMSTVA

24. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice, koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da Izvođač ne ispunji ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti Izvođaču nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Umjesto traženog jamstva Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Novčani se polog uplaćuje putem naloga za plaćanje u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Nakon uplate, Izvođač je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate u Državni proračun.

Nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, novčani polog se vraća Izvođaču.

25. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od primopredaje radova Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi dvije (2) godine od datuma potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova. Dostavom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Izvođaču.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvođača koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se Izvođaču po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Umjesto bjanko zadužnice, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Ukoliko Izvođač kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku uplati novčani polog, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate u Državni proračun.

26. Podugovaratelji

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima prema Prilogu I. a ovog Poziva za dostavu ponuda. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta na izvršenje ugovora. Ako se dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj neposredno plaća podugovaratelju.

27. Zajednica gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata potrebno je ispuniti Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata (Prilog I. b), te su svi članovi zajednice obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 12. „Dokazi o sposobnosti“ ovog Poziva za dostavu ponuda.

28. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponude

Ponuda mora biti dostavljena do dana **29. lipnja 2026. godine do 12.00 sati**.

Nepravodobne ponude neće se uzeti u razmatranje.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i vraća se gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Ponuda se predaje osobno, elektroničkom poštom na adresu: nabava@mcdrvu.hr ili poštanskom pošiljkom na adresu Naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno sljedeće:

- na prednjoj strani:

JAVNA USTANOVA „MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA
VUKOVAR“

Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar

Ev.br. nabave: N 04/26

Soboslikarsko ličilački radovi

Napomena: „Ne otvaraj“

- na stražnjoj strani:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Ukoliko se ponuda dostavlja putem elektroničke pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi traženi prilozi moraju biti skenirani.

Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Gospodarski subjekt može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.

29. Završetak postupka

Nakon otvaranja i pregleda dostavljenih ponuda Naručitelj će svim gospodarskim subjektima, u primjerenom roku, putem elektroničke pošte, dostaviti pisanu Odluku o odabiru/neodabiru.

Odluka o odabiru/neodabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženom, Naručitelj nije obvezan izvršiti odabir.

PRILOG:

PRILOG I. - Ponudbeni list

PRILOG I. a – Prilog ponudbenom listu

PRILOG I. b – Ponudbeni list za zajednicu gospodarskih subjekata

PRILOG II. – Troškovnik

PRILOG III. – Projektna dokumentacija (tlocrti, presjeci)

PRILOG IV. – Obrazac dokaza o nekažnjavanju

PRILOG V. – Prijedlog ugovora

Ravnatelj ustanove


JAVNA USTANOVA
MEMORIJALNI CENTAR
DOMOVINSKOGHITA PUKOVA
Krunoslav Seremet, mag. ing.
Vukovar, Ive Tijardovića 60 ☎

PRILOG I. – PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Naručitelj: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031**Predmet nabave:** Soboslikarsko ličilački radovi (N 04/26)

Podaci o gospodarskom subjektu:

Naziv i sjedište subjekta			
OIB ¹		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta			
Broj telefona		Broj faksa	

Cijena ponude (u eurima):

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om ³	

Sve stavke ponudbenog lista moraju biti ispunjene.

Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.**Rok izvođenja radova:** Ponudeni rok izvođenja radova iznosi _____ kalendarskih dana (ponudeni rok ne smije biti kraći od 30 kalendarskih dana niti duži od 42 kalendarska dana).

Potpisom ponudbenog lista gospodarski subjekt prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

(ime i prezime odgovorne osobe gospodarskog subjekta)U _____ godine
(mjesto i datum)M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe gospodarskog subjekta)¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.² Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.³ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

PRILOG PONUDBENOM LISTU

Napomena: ukoliko gospodarski subjekt dio ugovora o nabavi daje u podugovor podugovaratelju, u ponudbenom listu obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelje. U slučaju više podugovaratelja, gospodarski subjekt će podatke za svakoga podugovaratelja priložiti na zasebnom listu.

Naručitelj: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031

Predmet nabave: Soboslikarsko ličilački radovi (N 04/26)

Podaci o podugovaratelju

Naziv/tvrtka i sjedište podugovaratelja:	
OIB ⁴ :	
Broj računa i naziv banke:	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA NE
PODACI O DIJELU UGOVORA O NABAVI KOJI SE DAJE U PODUGOVOR	
Predmet dijela ugovora:	
Količina:	
Vrijednost podugovora:	Iznos bez PDV-a:
	PDV ⁵ :
	Vrijednost s PDV-om ⁶ :
Postotni dio ugovora o nabavi koji se daje u podugovor:	

U _____ godine
(mjesto i datum)

M.P. _____
(potpis i pečat odgovorne osobe gospodarskog subjekta)

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁵ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

⁶ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA

(popunjava se samo u slučaju zajednice gospodarskih subjekata)

Naručitelj: Javna ustanova „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar, OIB: 18534327031

Predmet nabave: Soboslikarsko ličilački radovi (N 04/26)

Nositelj ponude:

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB ⁷		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	

1. Član zajednice:

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskog subjekta:			
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:		Iznos bez PDV-a:	
		Iznos PDV-a:	
		Vrijednost s PDV-om:	

⁷ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:	
---	--

2. Član zajednice:

Naziv gospodarskog subjekta:			
Sjedište gospodarskog subjekta:			
OIB ⁸		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti):		DA	NE
Adresa za dostavu pošte:			
Adresa e-pošte:			
Kontakt osoba gospodarskog subjekta:			
Broj telefona:		Broj faksa	
Predmet ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskog subjekta:			
Količina predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
Vrijednost predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:		Iznos bez PDV-a:	
		PDV:	
		Vrijednost s PDV-om:	
Postotni dio predmeta ugovora o nabavi koji izvršava član zajednice gospodarskih subjekata:			
CIJENA PONUDE			
Cijena ponude bez PDV-a:			
Iznos PDV-a ⁸			
Cijena ponude s PDV-om ⁹ :			

Rok valjanosti ponude: 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda.

Ime, prezime, funkcija i potpis članova zajednice gospodarskih subjekata:

1. član _____ potpis _____

2. član _____ potpis _____

U _____ godine
(mjesto i datum)

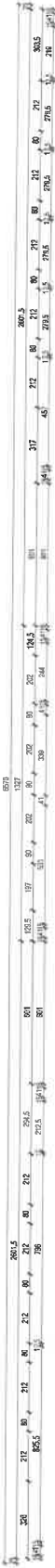
⁸ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

⁹ Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a u cijenu ponude s PDV-om prepisuje cijenu ponude bez PDV-a

PRILOG III. – Projektna dokumentacija (tlocrti, presjeci)

TLOCRT 1. KATA

M 1:100



VRSTA	PROJEKTOR	POVRŠINA
3.1	SPRANOVANJE	24.00 m ²
3.2	SKLADISTIŠTE	24.00 m ²
3.3	POSREDOVANJE	24.00 m ²
3.4	KOMUNIKACIONE	24.00 m ²
3.5	LOKALIZACIJSKE	24.00 m ²
3.6	1. KAT (UKUPNO)	24.00 m ²

VRSTA	PROJEKTOR	POVRŠINA
2.1	SPRANOVANJE	4.80 m ²
2.2	SKLADISTIŠTE	4.80 m ²
2.3	POSREDOVANJE	4.80 m ²
2.4	KOMUNIKACIONE	4.80 m ²
2.5	LOKALIZACIJSKE	4.80 m ²
2.6	1. KAT (UKUPNO)	4.80 m ²

VRSTA	PROJEKTOR	POVRŠINA
2.1	SPRANOVANJE	4.80 m ²
2.2	SKLADISTIŠTE	4.80 m ²
2.3	POSREDOVANJE	4.80 m ²
2.4	KOMUNIKACIONE	4.80 m ²
2.5	LOKALIZACIJSKE	4.80 m ²
2.6	1. KAT (UKUPNO)	4.80 m ²

IMPOZICIJA VE KLEBE (KONTURIRANI IM LUDI IMESTIJA)

GLAVNI PROJEKTOVAČ I OBLASTNI ARHITEKT
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

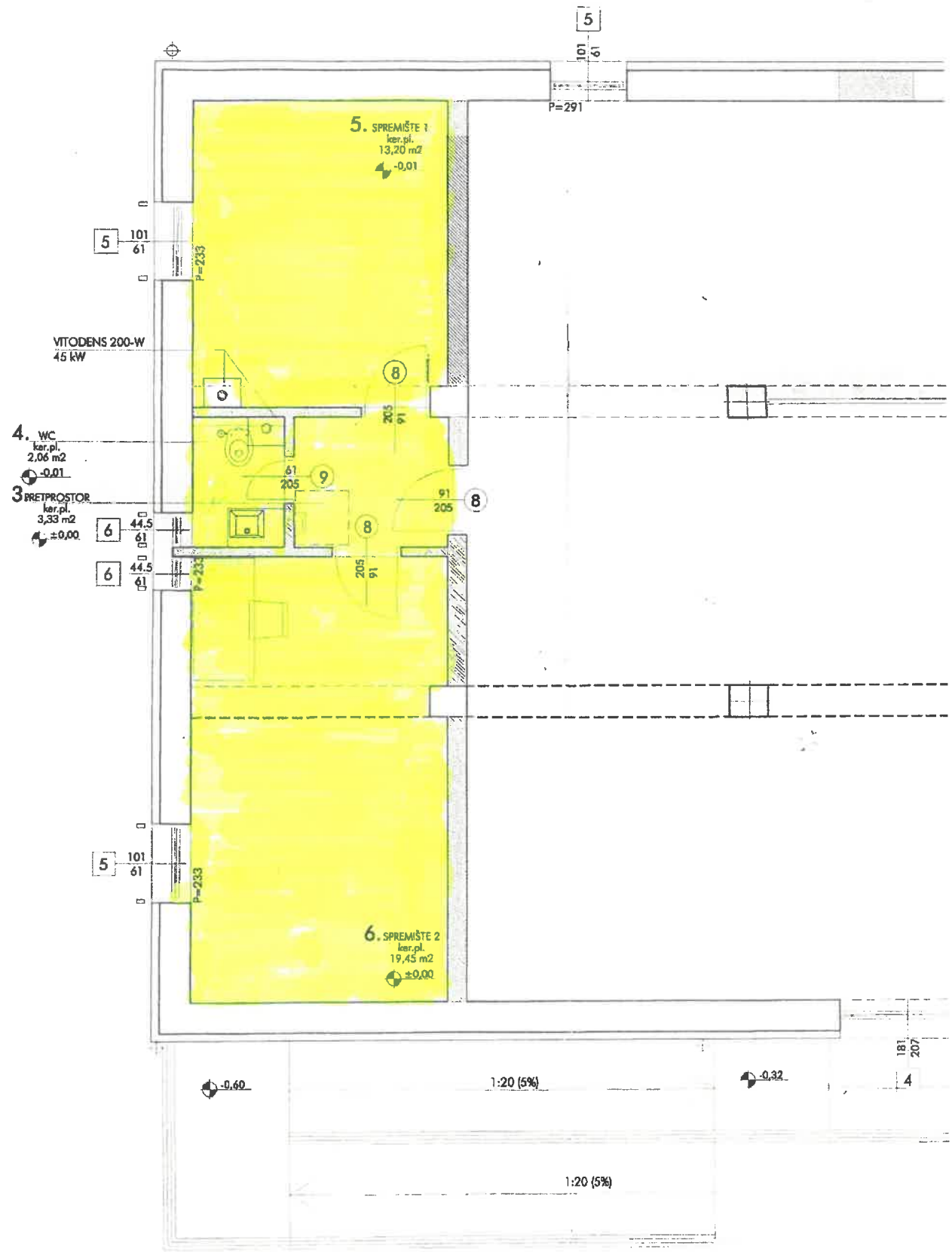
PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"

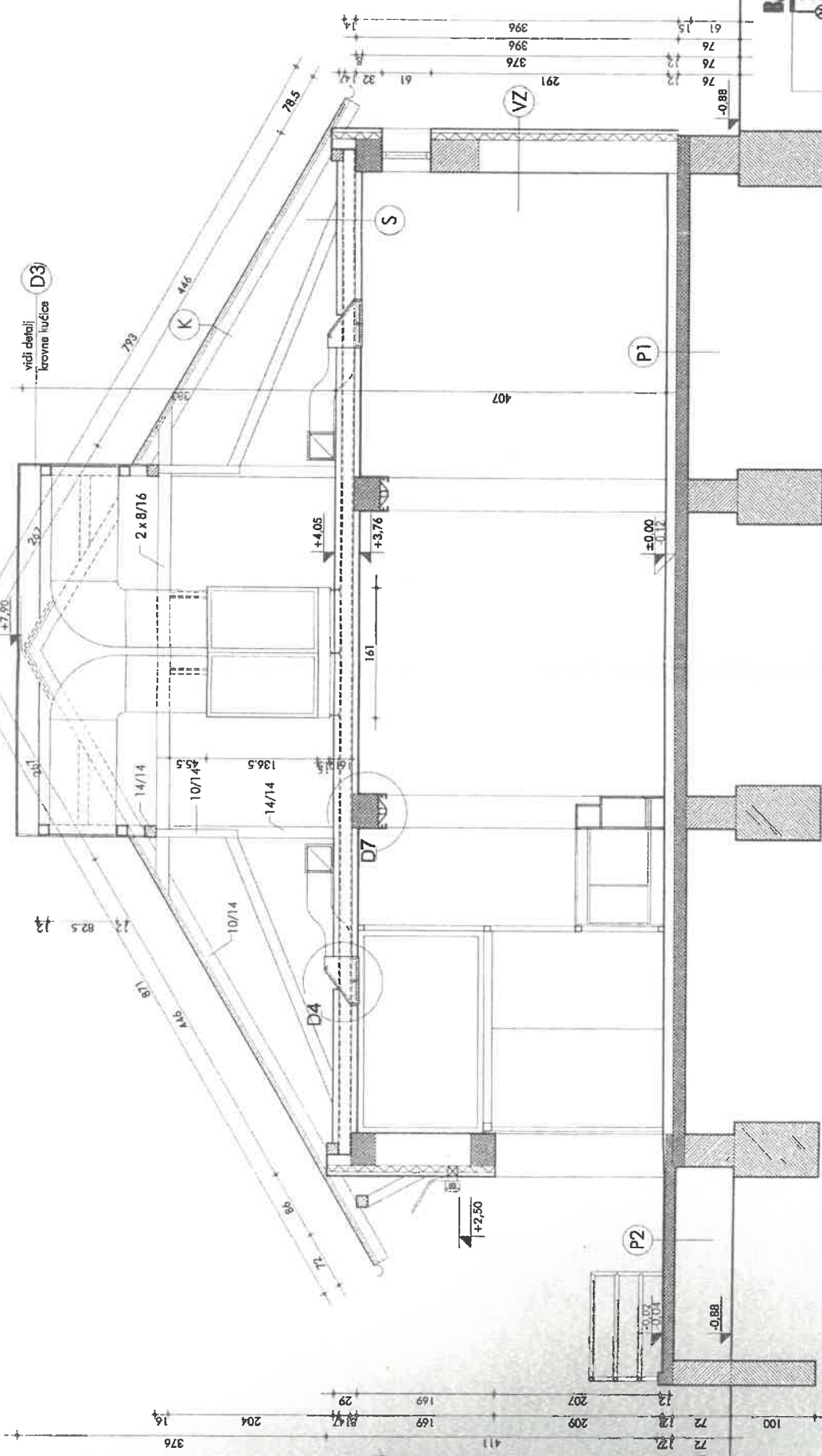
PROJEKTOVAČ
 Inženjersko-projektovna organizacija
 "PROJEKTI"



BAŠTINA PROJEKT IZ OBLASTI GRAĐEVINARSTVA I ZAGREB, RADNIČKI DOL 9, 10174/223035			
Investitor :	MARUŠI, Zagreb		
Projektant :	Zeljko Kovarić		
Objekt :	8 - FOTOPANORAMA U DOMOVINSKOM RAJSTU		
Lokacija :	Vukovar, Baštinista		
vrsta :	GLAVNI PROJEKT		
NOVO - PRESJEK A-A			
TD 03/07	davajnik: 05/08	metar: 1:50	list: N6
projektant / glavni projektant: ZELJKO KOVARIĆ d.l.a. Zeljko Kovarić Opatovska 11 10000 Zagreb URBED OVAJSTENOG ARHITEKTA Zagreb			
direktor: SNEŽANA KOVARIĆ			

SVE KOTE
PROVJERITI I
USKLADITI

NOVO



- K** - bitumenska šindra
- ICEBAR
- OSB ploča
- gredica
- rogovi
- S** - OSB 3 18 mm 2U+2P
- TYVEK SOLID
- gredica 5x8 cm
- drveni gradnik, između T1 12cm
- termička izolacija 4 cm
- PE folija 0,15 mm
- gips-kartonske ploče
- P1** - keramični tepih 5 mm
- cementni estrih 5,5 cm
- PE folija 0,15 mm
- termička izolacija EPS 6 cm
- hidroizolacija
- betonska ploča (postojeća)
- nasip
- P2** - asfalt 2 cm
- A.B. ploča 12 cm
- PE-folija
- nasip
- VZ** - zid opaka 38 cm
- termička izolacija 8 cm
- DIFBAR
- stoj za prozračivanje 2 cm
- OSB ploča
- bitumenska šindra

OBRAZAC DOKAZA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 251. i članka 265. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/16, 114/22 i 48/26), kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdane od _____,
kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, **za sebe i za gospodarski subjekt:**

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj države poslovnog nastana)

izjavljujem da da **ja osobno ni gore navedeni subjekt** nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

b) korupciju, na temelju:

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

c) prijevaru, na temelju:

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine), članka 258. (subvencijska prijevara), članka 278. (krivotvorenje isprave), članka 279. (krivotvorenje službene ili poslovne isprave) i članka 280. (zlouporaba osobne isprave) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

– članka 105. (ropstvo) i članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.) ili za odgovarajuća dijela koja obuhvaćaju razloge za isključenje iz čl. 57. stavka 1. točka od a) do f) Direktive 2014/24/EU u bilo kojoj drugoj državi.

g) neisplatu plaće, na temelju:

– članka 132. (neisplata plaće) Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21., 114/22., 114/23., 36/24. i 136/25.)

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

M. P.

(ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

(potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

U _____ godine
(mjesto i datum)

PRILOG V. PRIJEDLOG UGOVORA

JAVNA USTANOVA „MEMORIJALNI CENTAR DOMOVINSKOG RATA VUKOVAR“, Ive Tijardovića 60, Vukovar, OIB: 18534327031 koju zastupa ravnatelj Krunoslav Šeremet, mag. ing. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, OIB: _____
koje zastupa _____ (u daljnjem tekstu: Izvođač) sklopili su sljedeći

UGOVOR

o izvođenju soboslikarsko ličilačkih radova

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora su soboslikarsko ličilački radovi za prostorije Upravne zgrade, dijela hostela Dubrovnik i građevine br. 6, koje se nalaze u sklopu Javne ustanove „Memorijalni centar Domovinskog rata Vukovar“, na adresi Ive Tijardovića 60, 32 000 Vukovar.

Ovaj Ugovor temelji se na provedenom postupku jednostavne nabave soboslikarsko ličilački radovi, evidencijski broj nabave N 04/26 i ponudi Izvođača broj _____ od dana _____, koja je u navedenom postupku nabave odabrana kao najpovoljnija.

Članak 2.

Sukladno odredbama ovog Ugovora Naručitelj naručuje, a Izvođač se obvezuje izvesti soboslikarsko ličilačke radove u građevinama sukladno članku 1. ovoga Ugovora.

Članak 3.

Izvođač se obvezuje predmet ovog Ugovora u svemu izvršiti sukladno:

1. Pozivu za dostavu ponuda BROJ: MCDR Vukovar-II/1-26-05/06-2
2. Ponudi Izvođača br. _____ od dana _____,
3. PRILOGU II. – Troškovniku predmeta nabave,
4. PRILOGU III. – Projektnoj dokumentaciji, koji su sastavni dio ovoga Ugovora.

NAČELA UGOVORA

Članak 4.

Izvođač potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti relevantni za izvođenje radova, stanje lokacije, mogućnosti pristupa prostoru izvođenja radova te tehnička složenost ugovorenih radova.

Izvođač se odriče prava na naknadne prigovore i zahtjeve koji bi proizlazili iz nepoznavanja uvjeta izvođenja radova, osim u slučaju okolnosti koje se objektivno nisu mogle predvidjeti u trenutku sklapanja Ugovora.

Ugovorne strane dužne su postupati u skladu s načelima savjesnosti i poštenja, međusobno surađivati radi urednog ispunjenja ugovornih obveza te se suzdržavati od postupanja kojim bi drugoj strani mogla nastati šteta.

Ugovorne strane dužne su u izvršavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva za odgovarajuću vrstu odnosa.

Izvođač je dužan radove izvoditi stručno, kvalitetno i u skladu s pravilima struke, uz pažnju dobrog stručnjaka.

CIJENA

Članak 5.

Cijena radova iz članka 1. ovog Ugovora iznosi:

_____)
(slovima: _____)

+ PDV 25%

_____)
(slovima: _____)

UKUPNO:

_____)
(slovima: _____)

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Članak 6.

Rok za izvođenje radova iz članka 1. ovog Ugovora je _____ kalendarskih dana počevši od dana sklapanja Ugovora.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 7.

Izvođač se obvezuje izvesti sve radove koji su predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, kvalitetno i u skladu s Troškovnikom, Pozivom za dostavu ponuda, tehničkom dokumentacijom, važećim propisima i pravilima struke.

Izvođač je dužan tijekom izvođenja radova primjenjivati sve važeće propise iz područja zaštite na radu, zaštite od požara, zaštite okoliša, zaštite od buke te druge primjenjive propise.

Izvođač odgovara za sigurnost svojih radnika, Podizvođača, opreme, materijala i organizaciju radilišta.

Izvođač je dužan, u okviru ugovorenih stavki i u zoni izvođenja radova, zaštititi sve susjedne plohe, namještaj, opremu i dijelove građevine od oštećenja i onečišćenja. Eventualna oštećenja ili onečišćenja nastala uslijed neadekvatne zaštite ili izvođenja radova Izvođač je dužan otkloniti o svom trošku.

Članak 8.

Naručitelj se obvezuje uvesti Izvođača u posao, omogućiti pristup prostoru rada, predati raspoloživu tehničku dokumentaciju te platiti ugovorenu cijenu pod uvjetima iz ovog Ugovora.

Naručitelj je dužan Izvođaču dati potrebna objašnjenja i razumnu suradnju potrebnu za uredno izvršenje ugovorenih radova.

NAČIN I ROK PLAĆANJA UGOVORENE CIJENE

Članak 9.

Naručitelj je obvezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18).

Naručitelj neće moći zaprimati, obrađivati te izvršiti plaćanje računa koji su dostavljeni poštom, tj. u papirnatom obliku.

Izdavatelji elektroničkih računa obvezni su od 1. srpnja 2019. godine izdavati i slati elektroničke račune i prateće isprave sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 94/18) i Pravilniku o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 32/19).

Naručitelj se obvezuje isplatiti Izvođaču cijenu iz članka 5. ovog Ugovora, nakon izvršenja radova, na temelju ispostavljenog računa u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja potpisanog i ovjerenog računa na IBAN Izvođača: _____.

PRIMOPREDAJA RADOVA

Članak 10.

Po završetku radova Izvođač je obavezan obavijestiti Naručitelja o završetku radova te zatražiti pregled i primopredaju radova, usmeno, elektroničkom poštom ili drugim uobičajenim sredstvom komunikacije.

Ako se pregledom utvrdi da su radovi uredno izvršeni, sastavit će se i potpisati Zapisnik o primopredaji radova.

Ako se utvrde nedostaci, Naručitelj može odbiti primopredaju ili preuzeti radove uz obvezu Izvođača da utvrđene nedostatke otkloni u roku koji odredi Naručitelj, a koji ne može biti duži od 5 (pet) kalendarskih dana.

Smatra se da su radovi dovršeni tek danom uredno izvršene primopredaje.

UGOVORNA KAZNA

Članak 11.

Ukoliko krivnjom Izvođača dođe do prekoračenja ugovorenog roka izvođenja radova, Naručitelj ima pravo obračunati ugovornu kaznu u visini od 2‰ (dva promila) od ugovorene vrijednosti bez PDV-a za svaki dan zakašnjenja.

Ukupan iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 10% ugovorene vrijednosti radova bez PDV-a.

JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Članak 12.

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice, koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da Izvođač ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno Naručitelj će ga vratiti Izvođaču nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Umjesto traženog jamstva Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu. Novčani se polog uplaćuje putem naloga za plaćanje u korist Državnog proračuna Republike Hrvatske sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno ispunjenje ugovora te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Nakon uplate, Izvođač je dužan dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje, uključujući onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, provjerava se izvršenje uplate u Državni proračun.

Nakon primitka jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, novčani polog se vraća Izvođaču.

JAMSTVO ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Članak 13.

Izvođač je dužan u roku od 15 (petnaest) dana od primopredaje radova Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice koja treba biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12, 82/17 i 154/22). Jamstveni rok za otklanjanje nedostataka iznosi dvije (2) godine od datuma potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova. Dostavom jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj je u obvezi vratiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Izvođaču.

Bjanko zadužnica će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza od strane Izvođača koje ima pri otklanjanju nedostataka po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ako bjanko zadužnica ne bude naplaćena vratit će se Izvođaču po isteku jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka.

Umjesto bjanko zadužnice, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, Izvođač može uplatiti novčani polog u traženom iznosu u korist Državnog proračuna sa sljedećim podacima:

IBAN: HR121001005 1863000160

Model: HR64

Poziv na broj: 9725-48314-OIB uplatitelja

Pod svrhom plaćanja: potrebno je navesti da se radi o jamstvu za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku te navesti evidencijski broj nabave za koji se uplaćuje novčani polog.

Ukoliko Izvođač kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku uplati novčani polog, dužan je dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena, pri čemu se dokazom smatraju i neovjerene preslike ili ispisi

provedenih naloga za plaćanje, uključujući i onih izdanih u elektroničkom obliku. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate u Državni proračun.

JAMSTVENI ROK

Članak 14.

Jamstveni rok za izvedene radove iz članka 1. ovog Ugovora je 24 mjeseca, a počinje teći od dana primopredaje radova. Jamstvo obuhvaća otklanjanje nedostataka nastalih kao posljedica nekvalitetno izvedenih radova ili neodgovarajuće kvalitete materijala.

RASKID UGOVORA

Članak 15.

U slučaju nepoštivanja obveza iz ovog Ugovora od strane Izvođača, Naručitelj će na navedene okolnosti pisanim putem na dokaziv način upozoriti Izvođača i odrediti mu primjeren rok da ispravi povredu. U slučaju da Izvođač ne ispravi povredu, ugovorne strane su suglasne da je nastupio raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju a Naručitelj ima pravo aktivirati jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

U slučaju da se povrede obveza ponavljaju, bez obzira što Izvođač ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet i da učinci ovog Ugovora prestaju.

U slučaju raskida Ugovora, obračun izvedenih radova izvršit će se prema stvarno izvedenom stupnju dovršenosti radova na dan raskida, koji utvrđuje i ovjerava predstavnik Naručitelja na temelju zajedničkog očevida na lokaciji i usporedbe izvedenog stanja s ugovorenim opsegom radova. Tako utvrđena procjena predstavlja osnovu za međusobni konačni obračun.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ugovorne strane su suglasne da će se na uređenje svih ostalih odnosa iz ovog Ugovora koji nisu regulirani odredbama ovog Ugovora, uz odredbe Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22, 48/26), primjenjivati odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23) i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 17.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizići iz ovog Ugovora sporazumno riješiti. U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja, za sve sporove iz ovog Ugovora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Osijeku.

Članak 18.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih Naručitelj zadržava 2 (dva), a Izvođač 2 (dva) primjerka.

Članak 19.

Ugovorne strane potpisom preuzimaju prava i obveze iz ovog Ugovora.

BROJ: MCDR Vukovar-II/1-26-05/06-

U Vukovaru, _____ 2026. godine

ZA IZVOĐAČA:

ZA NARUČITELJA:

Ravnatelj ustanove

Krunoslav Šeremet, mag. ing.